

ASSOCIAZIONE VOLONTARI ITALIANI SANGUE



Bilancio

Anno 2022

Indice:

Stato Patrimoniale	Pag.	3
Rendiconto Gestionale	Pag.	4
Prospetto di movimentazione dei fondi	Pag.	5
Relazione di missione:		
Premessa	Pag.	7
Informazioni generali	Pag.	7
Missione	Pag.	8
Attività di interesse generale	Pag.	8
Sede	Pag.	8
Associati e partecipazione alla vita dell'Ente	Pag.	9
Criteri di valutazione	Pag.	9
Criteri seguiti per la classificazione nelle diverse aree previste nel rendiconto gestionale	Pag.	10
Illustrazione delle poste di bilancio:		
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>	Pag.	11
<i>Immobilizzazioni materiali</i>	Pag.	12
<i>Crediti</i>	Pag.	12
<i>Disponibilità liquide</i>	Pag.	13
<i>Ratei e riconti attivi</i>	Pag.	13
<i>Patrimonio netto</i>	Pag.	13
<i>Fondo per rischi ed oneri: altri - ex Trattenuta Ufficio Unico Chiamata / progetto scuole</i>	Pag.	14
<i>Fondo Trattamento di Fine Rapporto</i>	Pag.	14
<i>Debiti</i>	Pag.	15
<i>Ratei e risconti passivi</i>	Pag.	16
<i>A) Costi e oneri da attività di interesse generale</i>	Pag.	17
<i>A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale</i>	Pag.	19
<i>D) Costi ed oneri da attività finanziarie e patrimoniali</i>	Pag.	19
<i>D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali</i>	Pag.	19
Impegni di spesa o reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche	Pag.	20
Erogazioni liberali	Pag.	20
Personale dipendente e volontari	Pag.	20
Compensi organo esecutivo e collegio sindacale	Pag.	20
Patrimoni destinati a specifici affari	Pag.	20
Operazioni con parti correlate	Pag.	20
Attività diverse	Pag.	20
Attività di raccolta fondi	Pag.	20
Costi e proventi figurativi	Pag.	20
Transazioni non sinallagmatiche	Pag.	21
Disposizioni di prima applicazione	Pag.	21
Illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'Ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie:		
Situazione dell'Associazione – modalità di perseguimento delle finalità statutarie	Pag.	22
Evoluzione prevedibile della gestione	Pag.	22
Proposta di destinazione del risultato dell'Esercizio	Pag.	22
Risultanze bilancio 2022 secondo i precedenti schemi di bilancio	Pag.	23
Relazione del Collegio Sindacale al Bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2022	Pag.	25

Stato patrimoniale al 31 dicembre 2022

STATO PATRIMONIALE	2022	2021
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I. Immobilizzazioni Immateriali		
1) Costi di impianto e di ampliamento	52.310,31	56.334,18
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	0,00	0,00
Totale immobilizzazioni immateriali	52.310,31	56.334,18
II. Immobilizzazioni Materiali		
2) Impianti e macchinari	2.165,12	3.608,53
3) Attrezzature	2.954,48	2.830,93
4) Altri beni	1.277,81	1.584,24
Totale immobilizzazioni materiali	6.397,41	8.023,70
Totale immobilizzazioni	58.707,72	64.357,88
C) Attivo circolante		
II Crediti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:		
3) verso enti pubblici	80.840,50	82.663,75
6) verso altri enti del Terzo Settore	0,00	0,00
9) crediti tributari	195,45	453,97
12) verso altri	0,00	5.808,47
Totale crediti	81.035,95	88.926,19
IV. Disponibilità liquide		
1) Depositi bancari e postali	73.930,02	70.961,49
3) Denaro e valori in cassa	45,20	64,69
Totale disponibilità liquide	73.975,22	71.026,18
Totale attivo circolante	155.011,17	159.952,37
D) Ratei e risconti attivi	1.915,13	2.138,69
Totale attivo	215.634,02	226.448,94
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I. Fondo di dotazione dell'ente	16.637,64	16.637,64
II. Patrimonio vincolato		
2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	15.000,00	15.000,00
III. Patrimonio libero		
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	40.693,67	32.116,84
IV. Avanzo/disavanzo d'esercizio	5.631,21	8.576,83
Totale patrimonio netto	77.962,52	72.331,31
B) Fondi per rischi e oneri		
2) Altri	11.321,11	11.321,11
Totale fondi per rischi e oneri	11.321,11	11.321,11
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	53.197,18	47.253,85
D) Debiti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:		
4) debiti verso enti della stessa rete associativa	45.695,97	50.553,58
7) debiti verso fornitori	14.230,26	25.690,66
9) Debiti tributari	2.115,36	3.001,56
10) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	2.814,44	3.824,59
11) debiti verso dipendenti e collaboratori	6.638,97	10.177,86
12) altri debiti	963,81	0,00
Totale debiti	72.458,81	93.248,25
E) Ratei e risconti passivi	694,40	2.294,42
Totale passivo	137.671,50	154.117,63
Totale passivo e patrimonio netto	215.634,02	226.448,94

Rendiconto gestionale anno 2022

ONERI E COSTI	Consuntivo 2022	Consuntivo 2021	PROVENTI E RICAVI	Consuntivo 2022	Consuntivo 2021
A) Costi e oneri da attività di interesse generale			A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
A.1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-11.123,56	-14.161,73	A.1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori		
A.1.1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci area Disciplinare A (promozione della donazione del sangue e dei suoi componenti)	-11.123,56	-14.161,73			
A.1.1.1) Acquisti di materiale per la promozione del dono (es. iniziative, manifestazioni, programmi di informazione/comunicazione, ecc.)	-9.634,85	-11.720,09	A.2) Proventi dagli associati per attività mutuali		
A.1.1.2) Acquisti di materiale per la sensibilizzazione, informazione ed educazione del donatore (es. materiale informativo, ecc.) e per la sua fidelizzazione					
A.1.1.3) Acquisti di materiale per la gestione della chiamata programmata e la prenotazione			A.3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	166.699,77	172.005,20
A.1.1.4) Acquisti di materiale per la formazione ed aggiornamento dei volontari			A.3.1) trattenute Avis base a favore Avis Provinciale	64.913,50	67.470,15
A.1.1.5) Acquisti di materiale per l'utilizzo e gestione dei flussi informativi			A.3.2) trattenute Avis base per Ufficio Unico Chiamata	62.419,75	64.880,50
A.1.1.6) Acquisti di materiale per altre finalità di carattere generale	-1.488,71	-2.441,64	A.3.3) trattenute Avis base a favore Avis Superiori	32.457,27	33.735,58
			A.3.4) cessione materiale associativo	6.909,25	5.918,97
A.2) Servizi	-396.815,16	-408.573,52			
A.2.1) Servizi attività area Disciplinare A (promozione della donazione di sangue)	-376.997,99	-392.887,60	A.4) Erogazioni liberali		
A.2.1.1) Costo prestazioni ricevute per la promozione del dono (es. iniziative, manifestazioni, programmi di informazione/comunicazione, ecc.)	-14.641,12	-17.032,77			
A.2.1.2) Costo prestazioni ricevute per la sensibilizzazione, informazione ed educazione del donatore (es. materiale informativo, ecc.) e per la sua fidelizzazione			A.5) Proventi del 5 per mille	3.825,15	3.822,88
A.2.1.3) Costo prestazioni ricevute per la gestione della chiamata programmata e la prenotazione	-362.356,87	-375.854,83			
A.2.1.3.1 competenze Avis Comunali di base	-328.005,00	-340.964,25	A.6) Contributi da soggetti privati		
A.2.1.3.2 competenze Avis Superiori	-32.457,27	-33.735,58			
A.2.1.3.3 competenze altre Avis Provinciali	-222,00	-237,00	A.7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi		
A.2.1.4) Costo prestazioni ricevute per la formazione ed aggiornamento dei volontari			A.8) Contributi da Enti Pubblici	5.000,00	0,00
A.2.1.5) Costo prestazioni ricevute per l'utilizzo e gestione dei flussi informativi					
A.2.1.6) Costo prestazioni ricevute per altre finalità di carattere generale	-1.672,60	-918,00			
			A.9) Proventi da contratti con Enti Pubblici	328.005,00	340.964,25
A.2.3) Altri servizi generali	-19.817,17	-15.685,92	A.9.1) Rimborsi da convenzione	328.005,00	340.964,25
A.2.3.1) Spese per utenze	-4.926,58	-4.895,67			
A.2.3.2) Premi di assicurazione	-8.377,87	-1.931,00	A.10) Altri ricavi, rendite e proventi	7.161,24	10.768,61
A.2.3.3) Rimborsi spese a collaboratori	-2.112,60	-895,96			
A.2.3.4) Spese di pulizia	-2.488,80	-1.623,70			
A.2.3.5) Manutenzione e riparazione su beni di proprietà	-1.163,88	-2.443,29			
A.2.3.6) Spese per consulenze fiscali, legali e di consulenza del lavoro	-2.872,39	-2.135,00			
A.2.3.7) Altri servizi	-2.375,05	-1.761,30			
A.3) Godimento beni di terzi	-7.773,35	-5.979,13			
A.3.1) Canoni di locazione ed oneri accessori per attività interesse generale	-7.773,35	-5.979,13			
A.4) Personale	-77.533,32	-72.655,61			
A.4.1) Salari e stipendi	-55.313,71	-49.419,90			
A.4.2) Contributi	-16.369,02	-14.392,68			
A.4.3) Costi differiti per ferie e ex festività sopresse	3.881,17	-2.505,85			
A.4.4) Trattamento fine rapporto del personale	-8.354,88	-5.013,03			
A.4.5) Consulenze elaborazione paghe	-1.376,88	-1.324,15			
A.5) Ammortamenti	-6.526,12	-6.635,80			
A.5.1) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali	-4.023,87	-4.369,97			
A.5.1.1) Ammort. Software	0,00	-346,10			
A.5.1.2) Ammort. Migliorie	-4.023,87	-4.023,87			
A.5.2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali	-2.502,25	-2.265,83			
A.5.2.2) Ammort. Mobili e arredi	-306,43	-306,43			
A.5.2.3) Ammort. Macchine uff. elettrom. e elettron.	-752,41	-515,99			
A.5.2.5) Ammort. Impianti specifici	-1.443,41	-1.443,41			
A.6) Accantonamenti per rischi ed oneri					
A.7) Oneri diversi di gestione	-4.771,23	-4.534,36			
A.7.1) Sopravvenienze passive	-4.565,49	-1.756,60			
A.7.2) Erogazioni liberali	-196,00	-2.777,76			
A.7.3) Multe ed ammende	-9,74	0,00			
A.8) Rimanenze iniziali		-6.000,00			
Totale	-504.542,74	-518.540,15	Totale	510.691,16	527.560,94
			Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale	6.148,42	9.020,79
D) Costi ed oneri da attività finanziarie e patrimoniali			D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
D.1) Su rapporti bancari	-516,49	-443,92	1) Da rapporti bancari		
D.1.1) Oneri bancari	-94,69	-5,16	1.1) Interessi attivi su c/c bancari e postali		
D.1.2) Spese bancarie	-421,80	-438,76	2) Da altri investimenti finanziari		
D.2) Su prestiti			3) Da patrimonio edilizio		
D.3) Da patrimonio edilizio			4) Da altri beni patrimoniali		
D.4) Da altri beni patrimoniali			5) Altri proventi		
D.5) Accantonamenti per rischi ed oneri					
D.6) Altri oneri	-0,72	-0,04			
Totale	-517,21	-443,96	Totale	0,00	0,00
			Avanzo/Disavanzo attività finanziarie e patrimoniali	-517,21	-443,96
			Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima delle imposte	5.631,21	8.576,83
			Imposte	0,00	0,00
			Avanzo/Disavanzo d'esercizio	5.631,21	8.576,83

Prospetto di movimentazione dei fondi

Il presente prospetto evidenzia gli importi ricevuti nel 2022 dalle USL per le donazioni dei soci delle varie Avis Comunali di riferimento, con evidenza della destinazione dei suddetti fondi, comparato con quello del 2021. Ciò al fine di rendere massimamente trasparente la gestione della nostra Avis Provinciale ed anche per adempiere a specifici obblighi di legge.

Anno 2022:

Rimborsi donazionali		1° trim	2° trim	3° trim	4° trim	Totale
Rimborsi da USL 5 Rovigo a Avis Provinciale Rovigo	(+)	80.478,75	81.317,50	83.184,75	79.981,00	324.962,00
Rimborsi da USL 9 Verona a Avis Provinciale Rovigo	(+)	756,25	761,75	665,50	859,50	3.043,00
Versamento a Avis Comunali (lordo) per compensi donazionali	(-)	-81.235,00	-82.079,25	-83.850,25	-80.840,50	-328.005,00
da Avis Comunali, trattenuta u.u.c. Avis Provinciale Rovigo	(+)	15.461,50	15.614,50	15.958,75	15.385,00	62.419,75
da Avis Comunali, quote competenza Avis Provinciale Rovigo	(+)	16.098,50	16.223,35	16.607,25	15.984,40	64.913,50
da Avis Comunali, riaddebito materiale promozionale	(+)	208,40	909,42	279,20	0,00	1.397,02
da Avis Comunali, riaddebito Giornalino Dono & Vita	(+)	0,00	0,00	0,00	3.839,63	3.839,63
da Avis Comunali, quote competenza Avis superiori	(+)	8.049,38	8.111,82	8.303,76	7.992,31	32.457,27
da Avis Comunali, rimborso quote persone giuridiche e collaboratori	(+)	1.672,60	0,00	0,00	0,00	1.672,60
a Avis Superiori riaccredito quote trattenute da Avis Comunali	(-)	-8.049,38	-8.111,82	-8.303,76	-7.992,31	-32.457,27
a Avis Superiori riaccredito quote personale giuridiche e collaboratori	(-)	-1.672,60	0,00	0,00	0,00	-1.672,60
a Avis Verona trattenuta u.u.c. Verona	(-)	-51,00	-51,00	-55,50	-64,50	-222,00
Netto di competenza Avis Provinciale		31.717,40	32.696,27	32.789,70	35.144,53	132.347,90
<i>di cui a copertura Ufficio Unico Chiamata</i>		<i>15.461,50</i>	<i>15.614,50</i>	<i>15.958,75</i>	<i>15.385,00</i>	<i>62.419,75</i>
<i>di cui per attività istituzionale</i>		<i>16.098,50</i>	<i>16.223,35</i>	<i>16.607,25</i>	<i>15.984,40</i>	<i>64.913,50</i>
<i>di cui a rimborso cessione materiale istituzionale/giornalino</i>		<i>208,40</i>	<i>909,42</i>	<i>279,20</i>	<i>3.839,63</i>	<i>5.236,65</i>
<i>di cui a copertura costi trattenuti</i>		<i>-51,00</i>	<i>-51,00</i>	<i>-55,50</i>	<i>-64,50</i>	<i>-222,00</i>

Il seguente prospetto, sintetizza la destinazione finale dei fondi liquidati dalle USL, con indicazione anche percentuale delle somme destinate:

Voci	1° trim	2° trim	3° trim	4° trim	Totale	%
Rimborsi donazionali	81.235,00	82.079,25	83.850,25	80.840,50	328.005,00	100,00%
<i>di cui competenze nette a Comunali</i>	<i>-39.744,62</i>	<i>-41.220,16</i>	<i>-42.701,29</i>	<i>-37.639,16</i>	<i>-161.305,23</i>	<i>-49,18%</i>
<i>di cui competenze nette a Provinciale</i>	<i>-16.098,50</i>	<i>-16.223,35</i>	<i>-16.607,25</i>	<i>-15.984,40</i>	<i>-64.913,50</i>	<i>-19,79%</i>
<i>di cui competenze nette a Provinciale per Ufficio Unico Chiamata</i>	<i>-15.461,50</i>	<i>-15.614,50</i>	<i>-15.958,75</i>	<i>-15.385,00</i>	<i>-62.419,75</i>	<i>-19,03%</i>
<i>di cui a Avis Superiori</i>	<i>-8.049,38</i>	<i>-8.111,82</i>	<i>-8.303,76</i>	<i>-7.992,31</i>	<i>-32.457,27</i>	<i>-9,90%</i>
<i>di cui per acquisto materiale promozionale</i>	<i>-208,40</i>	<i>-909,42</i>	<i>-279,20</i>	<i>0,00</i>	<i>-1.397,02</i>	<i>-0,43%</i>
<i>di cui per Giornale Dono & Vita</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-3.839,63</i>	<i>-3.839,63</i>	<i>-1,17%</i>
<i>di cui per quote Persone Giuridiche e Collaboratori</i>	<i>-1.672,60</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-1.672,60</i>	<i>-0,51%</i>

Nel corso del 2022, sono stati riconosciuti alla nostra Associazione complessivi Euro 3.825,15 rivenienti dall'istituto del 5 per mille. Si significa che tali somme sono state utilizzate per l'acquisto di materiale promozionale della nostra Associazione, volto a divulgare e incentivare le finalità associative.

Sono altresì presenti Euro 5.000,00 ricevuti dalla nostra Associazione di cui all'art. 246, D.L. 34 del 19/05/2020, convertito dalla Legge 17/07/2020, n. 77, a titolo di contributo volto al sostegno di enti del Terzo Settore, con la finalità di rafforzare l'azione a tutela delle fasce più deboli della popolazione a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid 19.

Anno 2021:

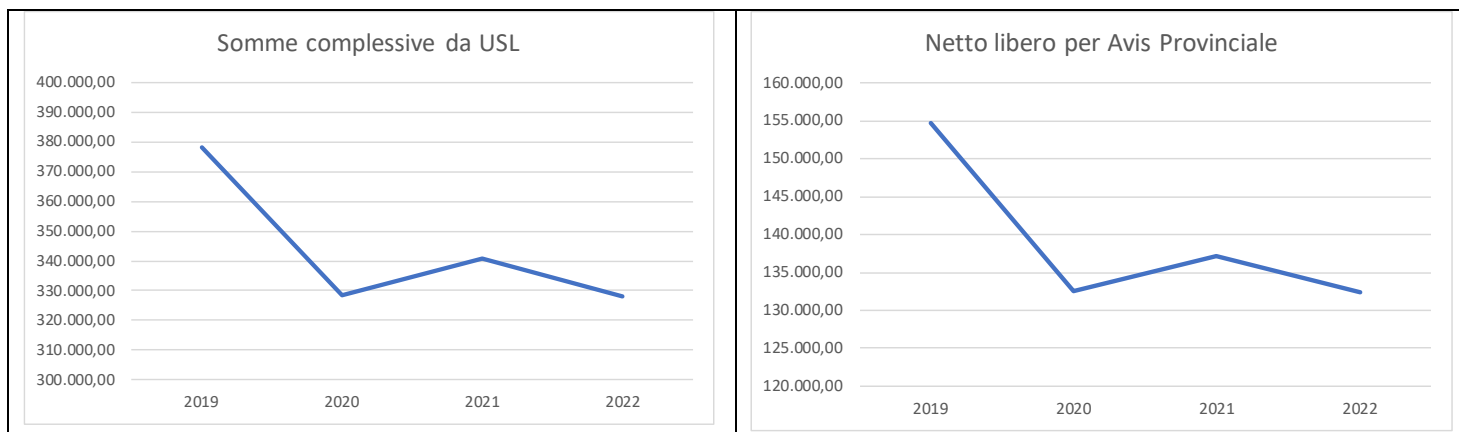
Rimborsi donazionali		1° trim	2° trim	3° trim	4° trim	Totale
Rimborsi da USL 5 Rovigo a Avis Provinciale Rovigo	(+)	85.943,00	85.296,75	84.422,25	81.768,50	337.430,50
Rimborsi da USL 9 Verona a Avis Provinciale Rovigo	(+)	968,00	781,00	825,00	959,75	3.533,75
Versamento a Avis Comunali (lordo) per compensi donazionali	(-)	-86.911,00	-86.077,75	-85.247,25	-82.728,25	-340.964,25
da Avis Comunali, trattenuta u.u.c. Avis Provinciale Rovigo	(+)	16.536,75	16.371,00	16.230,75	15.742,00	64.880,50
da Avis Comunali, quote competenza Avis Provinciale Rovigo	(+)	17.185,30	17.037,35	16.897,65	16.349,85	67.470,15
da Avis Comunali, riaddebito materiale promozionale	(+)	728,20	242,20	371,75	82,82	1.424,97
da Avis Comunali, riaddebito Giornalino Dono & Vita	(+)	0,00	0,00	0,00	3.576,00	3.576,00
da Avis Comunali, quote competenza Avis superiori	(+)	8.592,78	8.518,82	8.448,95	8.175,03	33.735,58
da Avis Comunali, rimborso quote persone giuridiche e collaboratori	(+)	918,00	0,00	0,00	0,00	918,00
a Avis Superiori riaccredito quote trattenute da Avis Comunali	(-)	-8.592,78	-8.518,82	-8.448,95	-8.175,03	-33.735,58
a Avis Superiori riaccredito quote personale giuridiche e collaboratori	(-)	-918,00				-918,00
a Avis Verona trattenuta u.u.c. Verona	(-)	-64,50	-52,50	-55,50	-64,50	-237,00
Netto di competenza Avis Provinciale		34.385,75	33.598,05	33.444,65	35.686,17	137.114,62
<i>di cui a copertura Ufficio Unico Chiamata</i>		<i>16.536,75</i>	<i>16.371,00</i>	<i>16.230,75</i>	<i>15.742,00</i>	<i>64.880,50</i>
<i>di cui per attività istituzionale</i>		<i>17.185,30</i>	<i>17.037,35</i>	<i>16.897,65</i>	<i>16.349,85</i>	<i>67.470,15</i>
<i>di cui a rimborso cessione materiale istituzionale/giornalino</i>		<i>728,20</i>	<i>242,20</i>	<i>371,75</i>	<i>3.658,82</i>	<i>5.000,97</i>
<i>di cui a copertura costi trattenuti</i>		<i>-64,50</i>	<i>-52,50</i>	<i>-55,50</i>	<i>-64,50</i>	<i>-237,00</i>

Il seguente prospetto, sintetizza la destinazione finale dei fondi liquidati dalle USL, con indicazione anche percentuale delle somme destinate:

Voci	1° trim	2° trim	3° trim	4° trim	Totale	%
Rimborsi donazionali	86.911,00	86.077,75	85.247,25	82.728,25	340.964,25	100,00%
<i>di cui competenze nette a Comunali</i>	<i>-42.949,97</i>	<i>-43.908,38</i>	<i>-43.298,15</i>	<i>-38.802,55</i>	<i>-168.959,05</i>	<i>-49,55%</i>
<i>di cui competenze nette a Provinciale</i>	<i>-17.185,30</i>	<i>-17.037,35</i>	<i>-16.897,65</i>	<i>-16.349,85</i>	<i>-67.470,15</i>	<i>-19,79%</i>
<i>di cui competenze nette a Provinciale per Ufficio Unico Chiamata</i>	<i>-16.536,75</i>	<i>-16.371,00</i>	<i>-16.230,75</i>	<i>-15.742,00</i>	<i>-64.880,50</i>	<i>-19,03%</i>
<i>di cui a Avis Superiori</i>	<i>-8.592,78</i>	<i>-8.518,82</i>	<i>-8.448,95</i>	<i>-8.175,03</i>	<i>-33.735,58</i>	<i>-9,89%</i>
<i>di cui per acquisto materiale promozionale</i>	<i>-728,20</i>	<i>-242,20</i>	<i>-371,75</i>	<i>-82,82</i>	<i>-1.424,97</i>	<i>-0,42%</i>
<i>di cui per Giornale Dono & Vita</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-3.576,00</i>	<i>-3.576,00</i>	<i>-1,05%</i>
<i>di cui per quote Persone Giuridiche e Collaboratori</i>	<i>-918,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-918,00</i>	<i>-0,27%</i>

Nel corso del 2021, sono stati riconosciuti alla nostra Associazione complessivi Euro 3.822,88 rivenienti dall'istituto del 5 per mille. Si significa che tali somme sono state utilizzate per l'acquisto di materiale promozionale della nostra Associazione, volto a divulgare e incentivare le finalità associative.

Dal confronto tra i due anni, emerge una riduzione delle disponibilità per l'Avis Provinciale di Rovigo e, di rimbalzo, anche per le Avis Comunali di base, dovuto esclusivamente ad una riduzione delle donazioni, vista l'invarianza dei corrispettivi richiesti. Di seguito, i grafici andamentali degli ultimi quattro anni:



Relazione di missione

Signore e Signori Soci,

L'Avis Provinciale di Rovigo, come previsto dallo Statuto, presenta annualmente, in occasione dell'Assemblea, il Bilancio di esercizio che viene approvato dai soci. Il documento è redatto a base i contenuti di cui alla normativa introdotta con il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 –Codice del terzo settore- di cui all'articolo 13, comma 1 e 3.

Come previsto nell'introduzione al Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 5 marzo 2020, *"la predisposizione del bilancio d'esercizio degli enti di cui all'art. 13. Comma 1 del codice del Terzo Settore è conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli art. 2423, 2423 bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche e solidaristiche e di utilità sociale degli enti del Terzo Settore"*.

I destinatari primari delle informazioni del Bilancio sono coloro che forniscono o potenzialmente intendono fornire risorse anche sotto forma di donazioni, contributi o tempo senza nessuna aspettativa di un ritorno e i beneficiari dell'attività svolta dagli enti del Terzo Settore.

Il Bilancio deve fornire informazioni utili a soddisfare le esigenze informative di tali destinatari.

Il bilancio chiuso al 31 dicembre 2022 che andiamo ad illustrare è l'espressione di tutti i fatti economico / finanziari finalizzati durante l'esercizio 2022. Esso è redatto secondo e nel rispetto del criterio della competenza e non di cassa e si compone, ai sensi dell'art. 13, comma 1, del Codice del Terzo Settore, di:

- i. Stato Patrimoniale
- ii. Rendiconto Gestionale
- iii. Relazione di missione

Lo Stato Patrimoniale rappresenta la sintesi di tutte le attività e passività in essere al 31 dicembre 2022 di pertinenza di AVIS Provinciale di Rovigo, confrontate con gli analoghi valori alla data del 31 dicembre 2021.

Il Rendiconto della Gestione esprime, di fatto, le entrate e le uscite generate dalla gestione relativa all'esercizio 2022, espressi in termini di competenza, ovvero considerando solo i costi e i ricavi che si riferiscono e hanno effetto in quel determinato periodo di tempo, indipendentemente dalle manifestazioni finanziarie già avvenute o che devono ancora avvenire.

Il decreto ministeriale che introduce la relazione di missione prevede che essa illustri, da un lato, le poste di bilancio e dall'altro lato, l'andamento economico e finanziario dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie. Le informazioni richieste dal decreto ministeriale nella relazione di missione sono divise in:

- a. informazioni generali;
- b. illustrazione delle poste di bilancio;
- c. illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

Il risultato dell'esercizio è positivo per Euro 5.631,21, contro Euro 8.576,83 del precedente esercizio.

Nella presente Relazione di missione vengono fornite tutte le informazioni che si ritengono necessarie per una chiara comprensione dei contenuti di ogni voce del Bilancio.

Informazioni generali

Forma giuridica: la nostra Avis Provinciale è un'Associazione di diritto privato, con personalità giuridica ancora in fase di perfezionamento.

Regolamentazione: Legge n. 266/1991 e dal successivo D.Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo settore). Nell'ambito di tali nuove disposizioni, in data 29 ottobre 2022, l'Assemblea Ordinaria dell'Associazione ha approvato il nuovo statuto sociale secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni, con atto reso dal Notaio, Dr. Pietro Castellani.

L'associazione è iscritta nel registro regionale delle Organizzazioni del Volontariato, sezione ODV, di cui alla L.R. 30/08/1993, n. 40, art. 4, al n. RO0126, Decreto n. 80, comunicato il 08/09/2000, con Prot. 10921/206.42. La nostra Associazione è stata iscritta il 19 gennaio 2023 al nuovo Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, istituito dal Codice del Terzo Settore (RUNTS). L'iscrizione al RUNTS permette di usufruire delle agevolazioni fiscali e della legislazione di favore contenuta nel D.Lgs. n. 117/2017.

L'associazione aderisce ad AVIS Nazionale nonché all'AVIS Regionale Veneto. Essa è dotata di piena autonomia giuridica, patrimoniale e processuale rispetto all'Avis Nazionale e Regionale Veneto.

L'Associazione fa parte della Rete Associativa Nazionale (RAN) Avis Nazionale – Rete Associativa Nazionale, ai sensi del Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 3 agosto 2017, n. 117).

Missione

AVIS Provinciale di Rovigo ODV è un'associazione di volontariato, apartitica, aconfessionale, non lucrativa, che non ammette discriminazioni di genere, etnia, nazionalità, religione, ideologia politica; persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e non ha fini di lucro. Il suo scopo è promuovere la donazione di sangue intero o di una sua frazione, volontaria, periodica, associata, gratuita, anonima e consapevole intesa come valore umanitario universale ed espressione di solidarietà e civismo che configura il donatore quale promotore di un primario servizio socio sanitario e capace di diffondere nella comunità di appartenenza i valori della solidarietà, della gratuità, della partecipazione sociale e civile e della tutela del diritto alla salute.

Attività di interesse generale

Come previsto dallo Statuto Sociale, per il perseguimento delle sue finalità l'Associazione svolge le seguenti attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni:

- partecipa alla programmazione delle attività trasfusionali a livello provinciale, in conformità al disposto delle leggi vigenti in materia, rappresentando l'associazione negli organismi istituzionali e presso le istituzioni di livello Provinciale, fornendo direttive e linee di indirizzo alle proprie associate per l'attuazione e il coordinamento delle politiche di settore sul territorio Provinciale;
- partecipa all'elaborazione delle politiche del terzo settore con particolare riferimento all'associazionismo ed al volontariato, rappresentando l'associazione negli organismi di settore istituzionalmente previsti e cooperando all'interno degli organismi associativi di coordinamento;
- promuove e organizza campagne provinciali di comunicazione sociale, informazione e promozione del dono del sangue, coordinandosi con le proprie associazioni aderenti e con le istituzioni competenti, nonché tutte le attività di comunicazione esterna, interna ed istituzionale, di propria competenza;
- collabora con altre associazioni di settore e con quelle affini che promuovono l'informazione a favore della donazione di organi e del midollo osseo;
- coordina il flusso informativo a livello provinciale;
- svolge attività di formazione nelle materie di propria competenza con particolare riferimento al mondo della scuola e delle Forze Armate;
- promuove la conoscenza delle finalità associative e delle attività svolte e promosse attraverso la stampa associativa;
- promuove e partecipa ad iniziative di raccolta fondi finalizzati a scopi solidali ed umanitari, al sostegno della ricerca scientifica;
- esercita attività di chiamata, su delega delle Avis Comunali, attraverso il servizio effettuato dall'Ufficio Unico di Chiama Provinciale, il quale si coordina con il Dipartimento Trasfusionale che effettua la raccolta;
- svolge attività di indirizzo, coordinamento e consulenza per le proprie Associate per la gestione delle attività associative, con particolare riguardo alle problematiche giuridiche, amministrative e fiscali;
- verifica annualmente, con i Presidenti delle Avis Comunali o equiparate, lo stato di realizzazione del programma, e i dati relativi alla raccolta di sangue ed emocomponenti, nonché la programmazione della stessa.

Sede

L'Associazione ha sede in Rovigo, presso l'Ospedale Santa Maria della Misericordia.

Associati e partecipazione alla vita dell'Ente

L'Avis Provinciale di Rovigo OdV è costituita da soci persone giuridiche e soci persone fisiche. Sono soci persone giuridiche le Avis Comunali, mentre sono soci persone fisiche tutti coloro che abbiano aderito alle Avis Comunali operanti nel territorio amministrativo.

I soci persone giuridiche (tutte le Avis Comunali) al 31 dicembre 2022 erano 51 (cinquantuno); i soci persone fisiche (donatori e non donatori) al 31 dicembre 2022 erano 10.595 (diecimilacinquecentonovantacinque).

Gli associati vengono convocati per le Assemblee dell'Associazione nel rispetto delle previsioni statutarie di norma una volta all'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio e periodicamente, a norma dello Statuto, per eleggere il consiglio direttivo provinciale.

Nel 2022 l'Assemblea generale dei soci è stata convocata:

- a) una prima volta per l'approvazione del bilancio;
- b) una seconda volta per l'approvazione del nuovo statuto sociale, in presenza del Notaio, Dott. Pietro Castellani.

Nel 2022, il consiglio direttivo è stato convocato, in presenza o in videoconferenza, per cinque sedute.

Si sono anche tenute due riunioni della Consulta dei Presidenti delle Avis Comunali con l'intento di pianificare e verificare periodicamente le attività messe in campo per il perseguimento dell'oggetto sociale dell'Associazione.

Criteri di valutazione

Per la valorizzazione delle voci dello Stato Patrimoniale e del rendiconto della gestione, si è proceduto nel rispetto dei seguenti criteri di valutazione.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto e sono esposte nell'attivo di bilancio al netto degli ammortamenti già stanziati su tali investimenti, quando gli stessi risultano ultimati e pienamente operativi. Il processo di ammortamento dell'immobilizzazione viene iniziato quando l'investimento risulta ultimato.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento. Il processo di ammortamento dell'immobilizzazione viene iniziato quando l'investimento risulta ultimato.

Crediti

I crediti sono stati esposti in bilancio al valore nominale, senza appostare alcuna rettifica di valore per previsioni di perdite, in quanto si ritiene non sussistano elementi di non recuperabilità posta la natura prevalente delle controparti (pubblica e altre strutture Avis), ovvero di sicura e certa solvibilità.

Disponibilità liquide: Depositi bancari e postali

Rappresentano il valore delle giacenze di liquidità in essere presso gli istituti di credito e sono valorizzate al loro effettivo importo nominale, così come risulta dall'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito alla data di riferimento, tenendo conto delle competenze maturate.

Disponibilità liquide: Denaro e valori in cassa

Le disponibilità liquide in cassa sono iscritte per il loro effettivo importo.

Debiti

I debiti sono stati desunti dalla relativa documentazione e sono stati iscritti al valore nominale.

I debiti verso i dipendenti per la quota di ferie non godute, festività sopresse e permessi non goduti e per le retribuzioni di dicembre ancora da liquidare sono congrui con l'ammontare comunicato dal consulente del lavoro e sono adeguati in relazione ai diritti maturati dai dipendenti in base alla normativa vigente.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dei costi e dei proventi dell'esercizio.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti. Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere nell'ipotesi di cessazione del rapporto

di lavoro in tale data. L'importo è congruo con l'ammontare comunicato dal consulente del lavoro ed è adeguato in relazione ai diritti maturati dai dipendenti in base alla normativa vigente.

Fondi per rischi ed oneri

Risulta iscritta in questa voce la differenza nominale tra quanto trattenuto dalle Avis Comunali di base nel corso del 2017 al fine di costituire un fondo disponibile a copertura di futuri oneri riferibili all'Ufficio Unico di Chiamata e/o per interventi presso le scuole, e quanto della somma utilizzata negli anni passati per la copertura delle quote ferie non godute del personale, tutto riconducibile all'Ufficio Unico di Chiamata.

Costi e ricavi d'esercizio

Sia quelli relativi alla gestione ordinaria, che quelli finanziari (interessi), sono esposti con il criterio della competenza economica temporale, indipendentemente dal momento della loro manifestazione numeraria.

Ammortamenti

Sono stati calcolati in base al grado di senescenza ed obsolescenza del bene a cui si riferiscono.

Criteri seguiti per la classificazione nelle diverse aree previste nel rendiconto gestionale

Circa i criteri seguiti per la classificazione nelle diverse aree previste nel rendiconto gestionale ovvero:

- a) costi e oneri / rendite e profitti provenienti da attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D.Lgs. 2/8/2017, n. 117;
- b) costi e oneri / rendite e profitti derivanti dallo svolgimento delle attività diverse di cui all'art. 6 del D.Lgs. 2/8/2017, n. 117;
- c) costi e oneri / rendite e profitti derivanti dallo svolgimento delle attività di raccolta fondi occasionali e non occasionali di cui all'art. 7 del D.Lgs. 2/8/2017, n. 117;
- d) costi e oneri / rendite e profitti derivanti da operazioni aventi natura di raccolta finanziaria/generazione di profitti di natura finanziaria e di matrice patrimoniale;
- e) costi e oneri / rendite e profitti da attività di supporto generale che non rientrano nelle altre aree.

Si significa che al punto a) sono stati ricondotti tutti i costi ed i ricavi dell'Associazione in quanto tutta la gestione è indirizzata al diretto perseguimento degli scopi sociali.

Al punto d) sono stati ricondotti unicamente gli oneri bancari rappresentati da interessi e spese.

Non sono presenti costi e ricavi di cui ai punti c) e d) ed e).

**** * * * *

Illustrazione delle poste di bilancio

Si procede ora con l'illustrazione delle singole voci esposte in bilancio evidenziando, ove necessario, la loro composizione e le variazioni intervenute rispetto all'esercizio precedente.

Stato Patrimoniale

Immobilizzazioni immateriali

Sono rappresentate da programmi software utilizzati nella normale attività dell'associazione, oltre che dalle migliorie apportate ai locali di proprietà della USL 5 presso l'Ospedale di Rovigo e concessi in comodato, destinati ad accogliere la Sede Sociale e l'Ufficio Unico di Chiamata. In particolare, risultano:

Tipologia	Costo storico al 31/12/2021	Fondo Amm.to al 31/12/2021	Valore di bilancio 31/12/2021	Movimenti 2022	Ammortamento 2022	Costo storico al 31/12/2022	Fondo Amm.to al 31/12/2022	Valore di bilancio 31/12/2022
Software:								
Spese aggiornamento Avis Net	4.697,00	4.697,00	0,00		0,00	2.867,00	2.867,00	0,00
Migliorie Sede Sociale:								
Spese adattamento locali sede	60.358,05	4.023,87	56.334,18		4.023,87	60.358,05	8.047,74	52.310,31
di cui di pertinenza della Sede Sociale	50.179,03	3.345,27	46.833,76		3.345,27	50.179,03	6.690,54	43.488,49
di cui di pertinenza dell'Ufficio Unico di Chiamata	10.179,02	678,60	9.500,42		678,60	10.179,02	1.357,20	8.821,82
Totale Immobilizzazioni immateriali	65.055,05	8.720,87	56.334,18	0,00	0,00	0,00	4.023,87	63.225,05
								10.914,74
								52.310,31

Il software viene ammortizzato di un terzo in ragione d'anno.

I lavori di adattamento a sede sociale dei locali presso l'Ospedale di Rovigo sono stati oggetto di ammortamento determinato per il periodo complessivo di comodato d'uso dei locali concessi, ovvero in ragione di 1/15 in ragione d'anno del valore iniziale.

La riqualificazione ha comportato oneri per complessivi Euro 150.537,08, a fronte dei quali la Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo ha riconosciuto un contributo per la realizzazione dell'Ufficio Unico di Chiamata per complessivi Euro 40.000,00, portato a diretto abbattimento del costo dell'immobilizzazione. Il totale complessivo dei lavori è stato ripartito come segue tra:

- Avis Provinciale di Rovigo in ragione di un terzo dell'importo complessivo per la Sede Sociale;
 - Avis Provinciale di Rovigo in ragione di un terzo dell'importo complessivo per gli uffici dell'Ufficio Unico di Chiamata;
 - Avis Comunale di Rovigo in ragione di un terzo dell'importo complessivo per la Sede Sociale.
- Piu' in particolare, abbiamo:

Voce	Sede Sociale Avis Provinciale	Locali Ufficio Unico di Chiamata	Totale pertinenza Avis Provinciale di Rovigo	Sede Sociale Avis Comunale di Rovigo	Totale
Lavori di adattamento	50.179,03	50.179,02	100.358,05	50.179,03	150.537,08
Contributo Fondazione Cariparo		-40.000,00	-40.000,00		-40.000,00
Lavori di adattamento netto	50.179,03	10.179,02	60.358,05	50.179,03	110.537,08
Ammortamento anno 2021	3.345,27	678,60	4.023,87	3.345,27	7.369,14
Ammortamento anno 2022	3.345,27	678,60	4.023,87	3.345,27	7.369,14
Immobilizzazioni immateriali	43.488,49	8.821,82	52.310,31	43.488,49	95.798,80

La voce presenta caratteri di pluriennalità visto che, come sopra ricordato, la ristrutturazione aveva la finalità di fornire la nostra Associazione di una adeguata e razionale sede sociale e di funzionali spazi per la migliore organizzazione dell'Ufficio Unico di Chiamata, da utilizzare sicuramente lungo un periodo temporale ultrannuale.

Immobilizzazioni materiali

Sono rappresentati da mobili, arredi, attrezzature diverse, impianti e da macchine ed attrezzature elettroniche. In particolare, abbiamo:

Tipologia	Costo storico al 31/12/2021	Fondo Amm.to al 31/12/2021	Valore di bilancio 31/12/2021	Acquisti / vendite 2022	Ammortamento 2022	Costo storico al 31/12/2022	Fondo Amm.to al 31/12/2022	Valore di bilancio 31/12/2022
Mobili ed arredi	2.043,89	459,65	1.584,24		306,43	2.043,89	766,08	1.277,81
Attrezzature, apparecchiature	765,00	203,63	561,37		114,45	765,00	318,08	446,92
Macchine ufficio elettroniche	2.830,80	561,24	2.269,56	875,96	637,96	3.706,76	1.199,20	2.507,56
Impianti	5.773,65	2.165,12	3.608,53		1.443,41	5.773,65	3.608,53	2.165,12
Totale Immobilizzazioni materiali	11.413,34	3.389,64	8.023,70	875,96	2.502,25	12.289,30	5.891,89	6.397,41

L'ammortamento delle immobilizzazioni è stato perfezionato avendo a riferimento le aliquote fiscali, ridotte del 50% per gli acquisti perfezionati nel corso dell'anno.

Crediti

La situazione relativa ai crediti può essere così riassunta:

Tipologia	Valore di bilancio 31/12/2022	Valore di bilancio 31/12/2021	Delta assoluto	Delta %
3) Crediti verso Enti Pubblici:				
verso USL	80.840,50	82.663,75	-1.823,25	-2,21%
9) Crediti tributari				
verso INAIL/INPS/Erario	195,45	453,97	-258,52	-56,95%
12) Crediti verso altri				
altri crediti	0,00	5.808,47	-5.808,47	-100,00%
Totale crediti	81.035,95	88.926,19	-7.890,24	-8,87%

Il credito verso ULS rappresenta il corrispettivo per l'attività donazionale dei nostri soci nel corso del IV trimestre dell'anno, liquidatici all'inizio del 2023.

Più in particolare, essa riviene per Euro 79.981,00 dall'ULSS 5 Polesana (Euro 81.768,50 nel 2021) ed Euro 859,50 dall'USL 9 di Verona (Euro 895,25 nel 2021).

Il credito verso INAIL/INPS/Erario è formato da Euro 195,45 da somme di cui al D.L. 66/14.

Il valore presente al 31 dicembre 2021 alla voce "altri crediti" rappresentava quanto vantato nei confronti dell'Avis Comunale di Rovigo per quote di loro competenza (1/3) di lavori e interventi non capitalizzati afferenti i nuovi locali adibiti a sedi sociali, regolarmente liquidatici nel corso del 2022.

Tutti i crediti sono da considerarsi a breve termine e non presentano, quindi, una durata superiore a cinque anni.

Disponibilità liquide

La voce accoglie la giacenza attiva del conto corrente normalmente utilizzato per la gestione dell'Avis Provinciale di Rovigo, oltre che da quella di un altro rapporto di conto corrente posto in essere per accogliere quanto iscritto al Trattamento di Fine Rapporto del Personale, oltre all'accantonamento per le ferie e permessi non goduti del personale dipendente.

Inoltre, l'aggregato evidenzia la cassa contante dell'Associazione.

Al 31 dicembre 2022, il saldo del conto corrente di gestione presenta un saldo positivo di Euro 4.132,10 in crescita rispetto al 2021, quando era pari a Euro 1.159,57. Più in particolare, la composizione della voce, comparata con quella al 31/12/2021, risulta così rappresentabile:

Tipologia	Valore di bilancio 31/12/2022	Valore di bilancio 31/12/2021	Delta assoluto	Delta %
c/c ordinario n. 11359	4.132,10	1.159,57	+2.972,53	+256,35%
c/c TFR e Fondo n. 149063	69.797,92	69.801,92	-4,00	-0,01%
Totale disponibilità bancaria	73.930,02	70.961,49	+2.968,53	+4,18%
Cassa contante	45,20	64,69	-19,49	-30,13%
Totale disponibilità	73.975,22	71.026,18	2.949,04	+4,15%

Il saldo del rapporto di c/c, costituito a copertura e garanzia delle passività del personale, oltre che del residuo fondo trattenuto nel 2017 dalle Avis di base per far fronte a futuri ed imprevisti oneri afferenti l'Ufficio Unico di Chiamata, ovvero a progetti presso le scuole, ammonta a Euro 69.797,92. Con esso, si realizza la piena copertura delle passività sottostanti sopra ricordate, come si evince da quanto sotto riportato:

Passività:

Trattamento di fine rapporto del Personale	54.066,30
Ferie e permessi non goduti	3.017,69
Totale debiti differiti verso il Personale	57.083,99

Fondo ex trattenuta Ufficio Unico Chiamata/progetto scuole	11.321,11
--	-----------

Attività costituite a copertura e garanzia:

c/c TFR e Fondo n. 149063	69.797,92
---------------------------	-----------

Delta	+1.392,82
--------------	------------------

La cassa contante è residuale ed ammonta a Euro 45,20, contro Euro 64,59 dell'anno precedente. Di fatto essa risulta utilizzata in maniera del tutto residuale, preferendo regolare i pagamenti e gli incassi utilizzando il rapporto di c/c, anche al fine di tracciare ogni movimento finanziario.

Ratei e Risconti attivi

La voce, pari a Euro 1.915,13 (Euro 2.138,69 nel 2021), è rappresentativa di risconti attivi (quote di costi già regolati finanziariamente nell'anno, ma non di competenza del 2021) relativi a premi di assicurazione.

Patrimonio netto

Tale voce rappresenta il patrimonio associativo di cui all'art. 14 del vecchio Statuto Sociale e le quote di avanzo / disavanzo generate nei precedenti esercizi. Essa si attesta a complessivi Euro 72.331,31, contro Euro 63.754,48 dello scorso esercizio, in crescita di Euro 8.576,83, ovvero del risultato dell'esercizio 2021.

Si significa che il risultato dell'esercizio 2022, pari a Euro 5.631,21 non distribuibili, andrà ad incrementare il patrimonio della nostra Associazione, portandolo a Euro 77.962,52.

Si evidenzia, altresì, che una quota parte del patrimonio netto, pari a Euro 15.000, risulta vincolata a seguito del riconoscimento della personalità giuridica della nostra associazione, che impone detto vincolo.

Voci	Saldo iniziale	Allocazione risultato esercizio precedente	Variazioni positive	Variazioni negative	Risultato esercizio corrente	Saldo finale
I. Fondo di dotazione dell'Ente	16.637,64					16.637,64
II Patrimonio vincolato						
2) <i>Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali</i>	15.000,00					15.000,00
III Patrimonio libero						
1) <i>Riserve di utili o avanzi di gestione</i>	32.116,84	8.576,83				40.693,67
IV Avanzo/disavanzo d'esercizio	8.576,83	-8.576,83			5.631,21	5.631,21
Totale	72.331,31	0,00	0,00	0,00	5.631,21	77.962,52

Nessuna delle voci può essere distribuita. Il patrimonio libero può essere utilizzato solo a copertura di eventuali disavanzi di esercizi.

Fondo per Rischi ed Oneri: altri - ex Trattenuta Ufficio Unico Chiamata / progetto scuole

Risulta iscritta in questa voce la differenza nominale tra quanto trattenuto dalle Avis Comunali di base nel corso del 2017 al fine di costituire un fondo disponibile a copertura di futuri oneri riferibili all'Ufficio Unico di Chiamata e/o per interventi presso le scuole, e quanto della somma è stato utilizzato negli anni passati per la copertura delle quote ferie non godute del personale operante nell'ambito di detto Ufficio.

Tale voce rappresenta quindi quote di disponibilità di esercizi precedenti accantonate in funzione di possibili uscite di natura finanziaria afferenti le finalità sopra evidenziate. La voce non ha subito movimentazione da diversi anni a questa parte.

Si significa che, come già illustrato alla voce dell'attivo "Disponibilità liquide", l'importo di cui trattasi, pari a Euro 11.321,11 risulta materialmente versato su un rapporto di c/c, dove risulta allocata anche la somma di cui al Trattamento di Fine Rapporto del personale ed al Fondo Ferie non godute del personale.

Non sussistono passività potenziali ritenute probabili, meritevoli quindi di accantonamenti a fondi per rischi ed oneri.

Fondo Trattamento di fine rapporto

Si ricorda che il Fondo Trattamento di Fine Rapporto è una forma di "retribuzione differita" sancita dall'art. 2120 C.C., il quale stabilisce che, in caso di cessazione del contratto di lavoro, è dovuta al prestatore di lavoro una indennità proporzionale agli anni (o frazioni di anni) di servizio prestati. È quindi una parte della retribuzione dei dipendenti che matura durante il periodo in cui è in essere il rapporto di lavoro e che viene corrisposta al momento della cessazione del rapporto medesimo (per dimissioni, pensionamento o licenziamento). Ne deriva che il costo aziendale per l'indennità deve essere suddiviso tra tutti i periodi amministrativi durante i quali il dipendente ha prestato la propria attività, dal momento che può considerarsi un costo di competenza dei medesimi periodi amministrativi. L'importo iscritto è congruo con l'ammontare comunicato dal consulente del lavoro. Lo schema seguente, evidenzia la dinamica intervenuta nell'esercizio:

Voce	2022	2021
Rimanenza iniziale all'inizio dell'anno	47.253,85	42.556,18
Liquidazioni a cessati		
Quota di competenza dell'anno	6.744,60	5.013,03
Imposta di rivalutazione	-801,27	-315,36
Trattamento di Fine Rapporto di fine periodo	53.197,18	47.253,85

L'importo risulta materialmente versato su un apposito e dedicato c/c bancario, come meglio evidenziato alla voce dell'attivo "Disponibilità".

Debiti

I debiti alla data di riferimento risultano inferiori rispetto all'anno passato (-20%), soprattutto per la sensibile diminuzione dei debiti verso fornitori e per il ridotto impatto del fondo ferie e permessi non goduti alla data del 31 dicembre 2022. In particolare, abbiamo:

Tipologia	Valore di bilancio 31/12/2022	Valore di bilancio 31/12/2021	Delta assoluto	Delta %
4) debiti verso enti della stessa rete associativa	45.695,97	50.553,58	-4.857,61	-9,61%
<i>di cui Avis superiori per compensi IV trim.</i>	<i>8.056,81</i>	<i>11.751,03</i>	<i>-3.694,22</i>	<i>-31,44%</i>
<i>di cui Rimborsi Avis Comunali per donazioni IV trim.</i>	<i>37.639,16</i>	<i>38.802,55</i>	<i>-1.163,39</i>	<i>-3,00%</i>
7) debiti verso fornitori	14.230,26	25.690,66	-11.460,40	-44,61%
9) debiti tributari	2.115,36	3.001,56	-886,20	-29,52%
<i>di cui Debito imposta sostitutiva</i>	<i>595,79</i>	<i>327,39</i>	<i>+268,40</i>	<i>+81,98%</i>
<i>di cui Ritenute irpef terzi</i>	<i>139,39</i>	<i>95,86</i>	<i>+43,53</i>	<i>+45,41%</i>
<i>di cui Ritenute irpef dipendenti</i>	<i>1.380,18</i>	<i>2.434,01</i>	<i>-1.053,83</i>	<i>-43,30%</i>
<i>di cui IVA da riversare</i>	<i>0,00</i>	<i>144,30</i>	<i>-144,30</i>	<i>-100,00%</i>
10) debiti verso Istituti di previdenza e di sicurezza sociale	2.814,44	3.824,59	-1.010,15	-26,41%
<i>di cui debiti verso Inail</i>	<i>62,29</i>	<i>3.824,59</i>	<i>-3.762,30</i>	<i>-98,37%</i>
<i>di cui debiti verso Inps</i>	<i>2.752,15</i>	<i>0,00</i>	<i>+2.752,15</i>	<i>n.r.</i>
11) debiti verso dipendenti e collaboratori	6.638,97	10.177,86	-3.538,89	-34,77%
<i>verso Personale per stipendi non liquidati</i>	<i>3.621,28</i>	<i>3.279,00</i>	<i>+342,28</i>	<i>+10,44%</i>
<i>verso Personale per ferie non godute</i>	<i>3.017,69</i>	<i>6.898,86</i>	<i>-3.881,17</i>	<i>-56,26%</i>
12) altri debiti	963,81	0,00	+963,81	n.r.
<i>verso Fondi di previdenza esterni da riversare</i>	<i>869,12</i>	<i>0,00</i>	<i>+869,12</i>	<i>n.r.</i>
<i>altri debiti</i>	<i>94,69</i>	<i>0,00</i>	<i>+94,69</i>	<i>n.r.</i>
Totale	72.458,81	93.248,25	-20.789,44	-22,29%

La voce "verso fornitori" rappresenta l'insieme delle fatture ancora da liquidare alla data del 31/12/2022.

La voce "verso strutture Avis" rappresenta:

- il debito verso le Avis Comunali di base per l'importo netto di loro competenza per i compensi donazionali afferenti il quarto trimestre del 2022, da liquidare nel 2023, pari a Euro 37.639,16, in leggera decrescita rispetto all'anno passato per un minor numero di donazioni;
- la quota, di complessivi Euro 8.056,81, trattenuta dai compensi donazionali per il quarto trimestre del 2022, da riversare alle Avis superiori.

Le voci "9-Debiti tributari e 10-Debiti verso Istituti di previdenza e di sicurezza sociale", già dettagliate nello schema di cui sopra, rappresentano i debiti verso INPS/INAIL/Erario per trattenute operate, da riversare nel 2023 alle scadenze previste. Le ritenute fanno riferimento essenzialmente ai contributi previdenziali e assistenziali ed alle trattenute per IRPEF concernenti il costo del lavoro dipendente.

La voce "11-Debiti verso dipendenti e collaboratori" è rappresentativa delle gratifiche di fine anno del personale dipendente, liquidate nel mese di gennaio 2023 e del debito verso il Personale per ferie e permessi retribuiti non goduti del personale afferenti l'anno 2022 e precedenti, non usufruite nel corso dell'anno stesso, che evidenziano un sostanziale dimezzamento rispetto all'anno passato.

Per quest'ultimo aspetto, si evidenzia che tutti i contratti di lavoro collettivi o integrativi prevedono, per ogni lavoratore dipendente, un certo numero di giorni di ferie per ogni anno lavorativo. Tali ferie costituiscono un diritto del lavoratore che matura gradualmente durante l'esercizio; in ossequio al principio della competenza economica, pertanto, a fine periodo è necessario iscrivere in bilancio l'ammontare corrispondente al costo per le ferie maturate in favore dei lavoratori dipendenti e non ancora liquidate o fruite. Il relativo debito deve risultare pari all'importo che si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti e agli enti previdenziali e assicurativi nel caso in cui alla data di chiusura dell'esercizio cessassero tutti i rapporti di lavoro in essere. L'importo in essere è congruo con l'ammontare comunicato dal consulente del lavoro ed è adeguato in relazione ai diritti maturati dai dipendenti in base alla normativa vigente. Inoltre, l'importo di cui trattasi risulta effettivamente accantonato su un apposito e dedicato c/c bancario, come meglio evidenziato alla voce dell'attivo "disponibilità liquide".

Tutti i debiti sono da considerarsi a breve termine e non presentano, quindi, una durata superiore a cinque anni. Inoltre, non sussistono debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

Ratei e risconti passivi

La voce è composta esclusivamente da ratei passivi, che misurano oneri la cui competenza è anticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale che avviene nel successivo esercizio; essi quindi prescindono dalla data di pagamento dei relativi oneri.

Nella fattispecie, si tratta di costi per sponsorizzazioni di competenza del 2022, non ancora liquidati materialmente alla data del 31 dicembre 2022.

Rendiconto della Gestione

A) Costi e oneri da attività di interesse generale

Di seguito, viene fornita la spaccatura in dettaglio dei costi ed oneri da attività di interesse generale con il confronto con i corrispondenti dati dell'esercizio precedente:

Voce	Anno 2022	Anno 2021	Delta assoluto	Delta %
A.1.1.1) Acquisti di materiale per la promozione del dono	9.634,85	11.720,09	-2.085,24	-17,79%
Acquisti di materiale promozionale	3.689,02	8.144,09	-4.455,07	-54,70%
Acquisti di materiale promozionale per le Avis Comunali di base poi rimborsati	506,82	0,00	+506,82	n.r
Acquisto copie Giornale Dono e Vita poi rimborsate	5.439,01	3.576,00	+1.863,01	+52,10%
A.1.1.6) Acquisti di materiale per altre finalità di carattere generale	1.488,71	2.441,64	-952,93	-39,03%
Acquisti di cancelleria	839,45	835,36	+4,09	+0,49%
Acquisti altro materiale di consumo	649,26	1.606,28	-957,02	-59,58%
A.2.1.1) Costo prestazioni ricevute per la promozione del dono	14.641,12	17.032,77	-2.391,65	-14,04%
Sponsorizzazioni	8.128,80	8.361,01	-232,21	-2,78%
Pubblicità	6.512,32	8.671,76	-2.159,44	-24,90%
A.2.1.3) Costo prestazioni ricevute per la gestione della chiamata programmata e la prenotazione	360.684,27	374.936,83	-14.252,56	-3,80%
Competenze Avis Comunali di base	328.005,00	340.964,25	-12.959,25	-3,80%
Competenze Avis Superiori	32.457,27	33.735,58	-1.278,31	-3,79%
Competenze altre Avis Provinciali	222,00	237,00	-15,00	-6,33%
A.2.1.6) Costo prestazioni ricevute per altre finalità di carattere generale	1.672,60	918,00	+754,60	+82,20%
quote persone giur. e collaboratori	1.672,60	918,00	+754,60	+82,20%
A.2.3) Altri servizi generali	19.817,17	15.685,92	+4.131,25	+26,34%
Spese per utenze	4.926,58	4.895,67	+30,91	+0,63%
Premi di assicurazione	3.877,87	1.931,00	+1.946,87	+100,82%
Rimborsi spese a collaboratori	2.112,60	895,96	+1.216,64	+135,79%
Spese di pulizia	2.488,80	1.623,70	+865,10	+53,28%
Manutenzione e riparazione su beni di proprietà	1.163,88	2.443,29	-1.279,41	-52,36%
Spese per consulenze fiscali, legali e di consulenza del lavoro	2.872,39	2.135,00	+737,39	+34,54%
Altri servizi	2.375,05	1.761,30	+613,75	+34,85%
A.3.1) Canoni di locazione ed oneri accessori per attività interesse generale	7.773,35	5.979,13	+1.794,22	+30,01%
Oneri di gestione locali in comodato da USL 5 Polesana	1.200,00	400,00	+800,00	+200,00%
Licenze e canoni uso software	3.571,58	2.999,69	+571,89	+19,06%
Noleggi attrezzature diverse (fotocopiatori)	2.757,77	2.579,44	+178,33	+6,91%
Noleggio automezzo	244,00	0,00	+244,00	n.r
A.4) Personale	77.533,32	72.655,61	+4.877,71	+6,71%
Salari e stipendi	55.313,71	49.419,90	+5.893,81	+11,93%
Contributi	16.369,02	14.392,68	+1.976,34	+13,73%
Costi differiti per ferie e ex festività sopprese	-3.881,17	2.505,85	-6.387,02	-254,88%
Trattamento fine rapporto del personale	8.354,88	5.013,03	+3.341,85	+66,66%
Consulenze elaborazione paghe	1.376,88	1.324,15	+52,73	+3,98%
A.5) Ammortamenti	6.526,12	6.635,80	-109,68	-1,65%
su Software	0,00	346,10	-346,10	-100,00%
su Migliorie apportate immobile in comodato da USL	4.023,87	4.023,87	+0,00	+0,00%
su Mobili e Arredi	306,43	306,43	+0,00	+0,00%
su Macchine uff. elettrom. e elettron.	752,41	515,99	+236,42	+45,82%
su Impianti specifici	1.443,41	1.443,41	+0,00	+0,00%
A.7) Oneri diversi di gestione	4.771,23	4.534,36	+236,87	+5,22%
Sopravvenienze passive	4.565,49	1.756,60	+2.808,89	+159,90%
Erogazioni liberali	196,00	2.777,76	-2.581,76	-92,94%
Multe ed ammende	9,74	0,00	+9,74	n.r
Rimanenze iniziali di beni	0,00	6.000,00	-6.000,00	-100,00%
Totale A) Costi e oneri da attività di interesse generale	504.542,74	518.540,15	-13.997,41	-2,70%

Dall'analisi della tabella sopra esposta, si evince la decrescita dei costi di circa Euro 14 mila, percentualmente pari a -2,70%. In argomento, si segnala:

1. la nostra Avis Provinciale, come evidenziato anche l'anno scorso, non gestisce più scorte di materiale promozionale, che viene acquistato a domanda delle Avis Comunale o alla bisogna per iniziative promozionali proprie; pertanto, non sussistono più componenti negative e positive di reddito dovute alla movimentazione di dette rimanenze;
2. sono presenti alcune spese di natura straordinaria per prestazioni professionali di terzi legate alle nuove normative del terzo settore (assemblea con presenza Notaio);
3. quest'anno sono presenti per intero i rimborsi spese annui pattuiti con l'USL 5 Polesana afferenti l'uso in comodato dei locali della Sede Sociale e Ufficio Unico di Chiamata, pari a Euro 1.200 annui;
4. circa l'andamento dei costi e ricavi connessi alle donazioni, si evidenzia che non vengono effettuate compensazioni di partite; per un'analisi più compiuta di queste componenti, si fa integrale rimando al "Prospetto di movimentazione dei fondi", riportato subito dopo gli schemi di bilancio;
5. per quanto attiene l'andamento dei costi del personale, in crescita di Euro 4.877,71, si fa rimando all'analisi complessiva delle componenti riferibili all'Ufficio Unico di Chiamata, qui di seguito riportata;
6. le sopravvenienze passive fanno riferimento ad alcune fatture dell'anno 2021, pervenute dopo la chiusura del Bilancio.

Circa l'andamento dei costi e ricavi afferenti l'Ufficio Unico di Chiamata, misurati oggettivamente da tutti gli oneri connessi al trattamento economico del personale dipendente, oltre ad altre spese generali e di ammortamento direttamente riconducibili ed al netto dei compensi trattenuti alle Avis di base nella misura di Euro 4,25 per donazione, esso può essere così rappresentato, con confronto con l'esercizio precedente:

Voce	Anno 2022	Anno 2021	Delta assoluto	Delta %
Stipendi del Personale	55.313,71	49.419,90	+5.893,81	+11,93%
Contributi	16.369,02	14.392,68	+1.976,34	+13,73%
Trattamento di Fine Rapporto	8.354,88	5.013,03	+3.341,85	+66,66%
Adeguamento Fondo Ferie/permessi non goduti	-3.881,17	2.505,85	-6.387,02	-254,88%
Rimborsi chilometrici ai dipendenti	0,00	855,36	-855,36	-100,00%
Spese di consulenza per elaborazione paghe e contributi	1.376,88	1.324,15	+52,73	+3,98%
Spese di gestione richieste da USL (quota 1/3 totale)	600,00	200,00	+400,00	+200,00%
Ammortamento lavori nuova sede	678,60	678,60	+0,00	+0,00%
Totale oneri di pertinenza Ufficio Unico di Chiamata	78.811,92	74.389,57	+3.969,62	+5,34%
da Avis Comunali, trattenuta a copertura oneri	62.419,75	64.880,50	-2.460,75	-3,79%
Sbilancio costi/proventi Ufficio Unico Chiamata	-16.392,17	-9.509,07	-6.883,10	+72,38%
Percentuale di copertura	79,20%	87,22%	-8,02%	-9,19%

Come è possibile osservare, le trattenute operate alle Avis di base a specifica copertura dell'Ufficio Unico di Chiamata, come l'anno scorso, non risultano sufficienti a garantire il ripiano integrale degli oneri connessi all'Ufficio. L'indice di copertura è passato dall'87 al 79 per cento.

A detto andamento ha concorso sia la diminuzione delle entrate per la riduzione del numero di donazioni, sia un incremento complessivo del costo del personale.

Al di là di un aumento di stipendi e contributi (+7.870 euro), dovuto a prestazioni a chiamata rese necessarie per far fronte alle assenze per ferie e permessi vari del personale dipendente non solo dell'anno, ma anche pregresse, di fatto compensato dalla diminuzione importante dell'onere economico da stanziare sul fine anno, migliorato di Euro 6.387, si evidenzia soprattutto l'onere economico connesso alla rivalutazione del Trattamento di Fine Rapporto del Personale, cresciuto di Euro 3.341,85 rispetto all'anno passato (Euro 8.355 contro Euro 5.013), dovuto al generale incremento dei tassi osservato a livello macro economico.

A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale

Di seguito, viene fornita la spaccatura in dettaglio delle rendite e dei proventi da attività di interesse generale, con il confronto con i corrispondenti dati dell'esercizio precedente:

Voce	Anno 2022	Anno 2021	Delta assoluto	Delta %
A.3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	166.699,77	172.005,20	-5.305,43	-3,08%
<i>trattenute Avis base a favore Avis Provinciale</i>	<i>64.913,50</i>	<i>67.470,15</i>	<i>-2.556,65</i>	<i>-3,79%</i>
<i>trattenute Avis base per Ufficio Unico Chiamata</i>	<i>62.419,75</i>	<i>64.880,50</i>	<i>-2.460,75</i>	<i>-3,79%</i>
<i>trattenute Avis base a favore Avis Superiori</i>	<i>32.457,27</i>	<i>33.735,58</i>	<i>-1.278,31</i>	<i>-3,79%</i>
<i>cessione materiale associativo</i>	<i>6.909,25</i>	<i>5.918,97</i>	<i>+990,28</i>	<i>+16,73%</i>
A.5) Proventi del 5 per mille	3.825,15	3.822,88	+2,27	+0,06%
A.8) Contributi da Enti Pubblici	5.000,00	0,00	+5.000,00	n.r.
A.9) Proventi da contratti con Enti Pubblici	328.005,00	340.964,25	-12.959,25	-3,80%
<i>Rimborsi da convenzione con USL</i>	<i>328.005,00</i>	<i>340.964,25</i>	<i>-12.959,25</i>	<i>-3,80%</i>
A.10) Altri ricavi, rendite e proventi	7.161,24	10.768,61	-3.607,37	-33,50%
<i>Sopravvenienze attive</i>	<i>6.774,64</i>	<i>4.935,74</i>	<i>+1.838,90</i>	<i>+37,26%</i>
<i>Rimborsi spese</i>	<i>0,00</i>	<i>5.808,47</i>	<i>-5.808,47</i>	<i>-100,00%</i>
<i>Altri ricavi residuali</i>	<i>386,60</i>	<i>24,40</i>	<i>+362,20</i>	<i>+1484,43%</i>
Totale A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	510.691,16	527.560,94	-16.869,78	-3,20%

Si evidenzia una contrazione delle rendite e ricavi di Euro 16.870 rispetto all'anno precedente riconducibile al generale decremento evidenziato dall'attività donazionale.

L'anno passato era presente un rimborso spese di quasi 6.000 euro connessi agli oneri della nuova sede all'epoca sostenuti per conto dell'Avis Comunale di Rovigo.

I proventi rivenienti dal 5 per mille risultano stabili, mentre è da segnalare un contributo straordinario di Euro 5.000,00 ricevuti dalla nostra Associazione di cui all'art. 246, D.L. 34 del 19/05/2020, convertito dalla Legge 17/07/2020, n. 77, a titolo di contributo volto al sostegno di enti del Terzo Settore, con la finalità di rafforzare l'azione a tutela delle fasce più deboli della popolazione a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid 19.

Lo sbilancio tra i costi e gli oneri da attività di interesse generale da una parte e i ricavi e le rendite dall'altra, conduce ad una positività di Euro 6.148,42, contro Euro 9.020,79 dell'anno passato. Ciò significa, che il totale dei fondi entrati, pari a Euro 510.691,16, sono stati impiegati per il 98,80% (98,29% nel 2021). Si tratta, crediamo, di un importante traguardo, tra l'altro costante nel tempo e questo dimostra l'estrema accuratezza e responsabilità che gli organi direttivi hanno dimostrato nella gestione di fondi di natura pubblica.

Voce	Anno 2022	Anno 2021	Delta assoluto	Delta %
Totale A) Costi e oneri da attività di interesse generale	504.542,74	518.540,15	-13.997,41	-2,70%
Totale A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	510.691,16	527.560,94	-16.869,78	-3,20%
Sbilancio	+6.148,42	+9.020,79	-2.872,37	-31,84%
% di copertura	+98,80%	+98,29%	+0,51%	

D) Costi ed oneri da attività finanziarie e patrimoniali e D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali

Questa sezione del Rendiconto della Gestione viene valorizzata esclusivamente dagli interessi e oneri connessi ai rapporti di conto corrente intrattenuti dalla nostra associazione con istituti bancari. Si evidenziano solamente componenti di oneri assolutamente marginali, pari a Euro 517,21, in leggera crescita rispetto all'anno passato, quando erano pari a Euro 443,96. Sono rappresentati perlopiù da spese connesse alle operazioni bancarie disposte pari a Euro 421,80 e da marginali interessi passivi generali da occasionali e modesti utilizzi dell'apertura di credito di cui la nostra Associazione è titolare.

IMPEGNI DI SPESA O REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITA' SPECIFICHE

Non risultano operazioni della fattispecie.

EROGAZIONI LIBERALI

Non risultano erogazioni liberali ricevute dall'associazione.

PERSONALE DIPENDENTE E VOLONTARI

Il numero dei dipendenti dell'Associazione al 31 dicembre è di due, come l'anno passato, assunti con contratto a tempo indeterminato, entrambi con orari settimanali pari a 36 ore.

Nel corso dell'anno, era attivo un contratto a chiamata, risolto il 31/12/2022, per dare adeguata sostituzione ai dipendenti per ferie e permessi e permettere così la riduzione del monte ferie e permessi accumulati negli anni.

Ai fini dell'art.16 del Decreto Legislativo n. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni, si attesta il rispetto del rapporto di uno a otto della differenza retributiva tra i lavoratori dipendenti calcolato sulla base della retribuzione annua lorda del dipendente con la retribuzione più bassa e quella più alta.

COMPENSI ORGANO ESECUTIVO E COLLEGIO SINDACALE

Non sono previsti compensi per i componenti del Consiglio Direttivo e del Collegio Sindacale.

PATRIMONI DESTINATI A SPECIFICI AFFARI

Non risultano patrimoni destinati a specifici affari di cui all'art.10 del decreto legislativo n. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni.

OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE

Non risultano operazioni con parti correlate.

ATTIVITA' DIVERSE

L'associazione non ha svolto attività diverse previste dall'art.6 del decreto legislativo n. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni.

ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI

L'Associazione non ha organizzato raccolte fondi di cui all'art.7 del decreto legislativo n. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni.

COSTI E PROVENTI FIGURATIVI

Comodati d'uso

In bilancio, nell'apposita sezione del rendiconto gestionale, dovrebbero essere riportati i costi figurativi rappresentativi del teorico canone di locazione per i locali utilizzati dall'Associazione, unitamente all'Avis Comunale di Rovigo, presso l'Ospedale Santa Maria della Misericordia di Rovigo, concessi in comodato d'uso dall'USL 5 Polesana per una durata di anni 15 a decorrere dal 01/07/2021 fino al 30/06/2036 (contratto stipulato il 27/03/2019, registrato avanti l'Agenzia delle Entrate di Rovigo il 16/04/2019 al n. 719, serie 3), con un rimborso spese annuo forfetario di Euro 1.200,00.

Tuttavia, posto che gli stessi sono stati oggetto di un'ampia e profonda ristrutturazione sostenuta negli anni passati dall'Avis Provinciale di Rovigo e dall'Avis Comunale di Rovigo con fondi propri e con un significativo contributo della Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo, volta alla riqualificazioni degli ambienti, con la messa in sicurezza ed ultimata nel dicembre 2020, non è stato possibile quantificare un corretto canone di locazione seppur figurativo, che possa contemperare le normali condizioni di locazione, abbattute dalle ristrutturazioni effettuate, iscritte in bilancio alla voce "Immobilizzazioni immateriali, costi di impianto e di ampliamento".

A maggior chiarimento, si evidenzia altresì che, su richiesta e nell'interesse dell'Azienda ULS5 Polesana, sono stati sostenuti maggiori oneri e costi per le opere realizzate per un ammontare complessivo di Euro 30.582,38, così come quantificate dal direttore dei lavori.

Costo dei volontari

L'associazione si avvale anche dell'attività di volontari per i quali, per il 2022, non si è stato in grado di quantificare il valore corrispondente al loro impiego nell'ambito delle attività tipiche dell'Associazione, vista la partecipazione volontaria, disinteressata e non continuativa, senza vincoli di orario o di presenza. In ogni caso, così come previsto, si sarebbe applicata la retribuzione orario lorda prevista per la corrispondente qualifica dei contratti collettivi di cui all'art. 51 del D.Lgs. 15/06/2015, n. 81.

TRANSAZIONI NON SINALLAGMATICHE

Sono transazioni non sinallagmatiche quelle transazioni per le quali non è prevista controprestazione o per le quali la controprestazione è di valore simbolico.

Nell'esercizio, non si sono manifestate erogazioni vincolate intese come "liberalità assoggettate, per volontà del donatore, di un terzo esterno o dell'Organo amministrativo dell'ente, ad una serie di restrizioni e/o vincoli che ne delimitano l'utilizzo, in modo temporaneo o permanente.

Non si sono altresì manifestate erogazioni liberali condizionate, intese come "liberalità aventi condizione imposta dal donatore in cui è indicato un evento futuro e incerto la cui manifestazione conferisce al promittente il diritto di riprendere possesso delle risorse trasferite o lo libera dagli obblighi derivanti dalla promessa".

Si sono invece manifestate transazioni non sinallagmatiche prive di vincoli o condizioni e sono state imputate al rendiconto gestionale, iscrivendo il provento integralmente nell'esercizio del 2002. In particolare, si sono avuti:

- i. Euro 3.825,15 rivenienti dall'istituto del 5 per mille;
- ii. Euro 5.000,00 ricevuti dalla nostra Associazione di cui all'art. 246, D.L. 34 del 19/05/2020, convertito dalla Legge 17/07/2020, n. 77, a titolo di contributo volto al sostegno di enti del Terzo Settore, con la finalità di rafforzare l'azione a tutela delle fasce più deboli della popolazione a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid 19.

DISPOSIZIONI DI PRIMA APPLICAZIONE

Posta l'iscrizione della nostra Associazione al nuovo Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, istituito dal Codice del Terzo Settore (RUNTS), a far tempo dal 19 gennaio 2023, questo è il primo esercizio dove, per la redazione e rappresentazione del Bilancio, trovano applicazione le disposizioni del principio contabile OIC n. 35. L'applicazione scelta è quella prospettica, in quanto non è stato possibile calcolare l'effetto cumulato pregresso del cambiamento di principio.

Si fa qui riferimento al contributo di Euro 40.000 ricevuto in passato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo per la ristrutturazione dei locali ricevuti in comodato dalla USL 5 Polesana, per destinarli alla sede dell'Ufficio Unico di Chiamata. Ulteriori elementi informativi sono esposti a commento della Immobilizzazioni immateriali dello Stato Patrimoniale.

Illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'Ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie

SITUAZIONE DELL'ASSOCIAZIONE –MODALITA' DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITA' STATUTARIE

L'attività sviluppata nel corso del 2022 si è dimostrata in linea con le finalità dell'Associazione ed ha rispettato i principi dettati dal Codice del Terzo settore, nonché la missione e le attività di interesse generale come previsto dall'art. 3 dello statuto dell'Associazione.

Nel corso dell'anno, l'Avis Provinciale di Rovigo ha continuato a svolgere opera di sensibilizzazione sulla cultura del dono, con particolare attenzione verso le scuole.

E' stata garantita l'autosufficienza di sangue per la nostra Provincia e le consolidate forniture agli ospedali di Verona e Padova, oltre che l'invio di sacche a strutture ospedaliere della Sardegna.

In virtù di un attento controllo e pianificazione dell'attività, l'Associazione ha realizzato un minimale avanzo di gestione, seppure in decrescita rispetto all'anno passato e, soprattutto, ha mantenuto gli equilibri finanziari, gestendo la propria attività sempre con fondi propri, senza l'utilizzo di affidamenti bancari.

EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE

L'Associazione continuerà a svolgere la sua attività di sensibilizzazione alla cultura del dono con queste direttive:

- mantenere alta l'attenzione sulla raccolta di sangue/plasma;
- continuare ed incrementare il rapporto con le scuole, nella consapevolezza che il contatto diretto con gli studenti è un canale privilegiato per diffondere il valore della donazione, della solidarietà e per trovare sempre nuovi donatori così da mantenere sempre attivo il ricambio generazionale;
- collaborare con le altre associazioni del dono;
- migliorare la comunicazione attraverso i canali social ed altri strumenti da individuare e valorizzare;
- ampliare la formazione degli organi direttivi delle Avis Comunali attraverso periodici incontri su tematiche inerenti l'attività associativa e non solo.

L'Associazione continuerà ad operare per mantenere l'equilibrio economico e finanziario per un prevedibile arco temporale futuro, relativo a un periodo di almeno dodici mesi. Allo scopo, è stato predisposto ed approvato dai competenti organi un budget per l'anno 2023, che acclara la presenza di risorse sufficienti per svolgere la propria attività statutaria, rispettando nel contempo le obbligazioni assunte.

PROPOSTA DI DESTINAZIONE DEL RISULTATO DELL'ESERCIZIO

Si conclude la presente relazione assicurando che il presente bilancio rappresenta con chiarezza, in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Associazione, nonché il risultato economico dell'esercizio.

Vi invitiamo pertanto ad approvare il bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2022 come presentato e di deliberare la destinazione dell'avanzo di gestione, pari a Euro 5.631,21 contro Euro 8.576,83 dell'anno passato, che verranno ovviamente allocati ad incremento del patrimonio della nostra Associazione.

Avis Provinciale di Rovigo ODV
Il Presidente
F.to Barbara Garbellini

Risultanze bilancio 2022 secondo i precedenti schemi di bilancio

Ai fini di una maggiore comprensione del Bilancio d'Esercizio dell'Avis Provinciale di Rovigo Odv, si riportano qui di seguito le risultanze del bilancio d'esercizio 2022, confrontato con l'analogo periodo dell'anno precedente, secondo gli schemi di bilancio adottati fino all'anno scorso:

Stato patrimoniale		
Attivo	31/12/2022	31/12/2021
Immobilizzazioni immateriali	52.310,31	56.334,18
-di cui: software	0,00	0,00
-di cui: migliorie sede sociale	43.488,49	46.833,76
-di cui: migliorie ufficio unico chiamata	8.821,82	9.500,42
Immobilizzazioni materiali	6.397,41	8.023,70
-di cui: mobili e arredi	1.277,81	1.584,24
-di cui: attrezzature, automezzi, macchine elettroniche, impianti	5.119,60	6.439,46
Crediti:	81.035,95	88.926,19
-di cui: verso USL	80.840,50	82.663,75
-di cui: verso INAIL/INPS/Erario	195,45	453,97
-di cui: altri crediti	0,00	5.808,47
Risconti attivi	1.915,13	2.138,69
Disponibilità:	73.975,22	71.026,18
-di cui: saldo c/c attivo	4.132,10	1.159,57
-di cui: saldo c/c attivo Trattamento Fine Rapporto e Fondo Ufficio Unico Chiamata/Progetti scuole	69.797,92	69.801,92
-di cui: cassa contante	45,20	64,69
Totale attivo	215.634,02	226.448,94
Passivo e patrimonio netto	31/12/2022	31/12/2021
Debiti:	72.458,81	93.248,25
-di cui: verso fornitori	14.324,95	25.690,66
-di cui: verso strutture AVIS	45.695,97	50.553,58
-di cui: verso Erario/INPS per ritenute/somme da riversare	4.929,80	6.826,15
-di cui: verso Personale per stipendi non liquidati	3.621,28	3.279,00
-di cui: verso Personale per ferie non godute	3.017,69	6.898,86
-di cui: verso fondi complementari esterni	869,12	0,00
Ratei passivi	694,40	2.294,42
Trattamento di fine rapporto del Personale	53.197,18	47.253,85
Fondo ex trattenuta Ufficio Unico Chiamata/progetto scuole	11.321,11	11.321,11
Totale passivo	137.671,50	154.117,63
Patrimonio netto:	72.331,31	63.754,48
-di cui: Patrimonio sociale	16.637,64	16.637,64
-di cui: Riserve accumulate	55.693,67	47.116,84
Risultato dell'Esercizio	5.631,21	8.576,83
Totale patrimonio netto	77.962,52	72.331,31
Totale passivo e patrimonio netto	215.634,02	226.448,94

Rendiconto della Gestione	Esercizio 2022	Esercizio 2021
<u>Quote di pertinenza AVIS Provinciale per attività donazionale</u>	64.691,50	67.233,15
<i><u>Rimborsi complessivi da USL per donazioni:</u></i>		
(+) Rimborsi per donazioni da USL 5 Rovigo	324.962,00	337.430,50
(+) Rimborsi per donazioni da USL 9 Verona	3.043,00	3.533,75
Totale rimborsi da USL per attività donazionale	328.005,00	340.964,25
<i><u>Costi sostenuti:</u></i>		
(-) Costi per donazioni di competenza Avis Comunali	-328.005,00	-340.964,25
(-) Costi per Ufficio Unico Chiamata Verona	-222,00	-237,00
(-) Costi per quote donazioni competenza Avis Superiori	-32.457,27	-33.735,58
Totale costi sostenuti	-360.684,27	-374.936,83
<i><u>Trattenute da Avis Comunali:</u></i>		
(+) da Avis Comunali, quote competenza Avis Provinciale	64.913,50	67.470,15
(+) da Avis Comunali, quote competenza Avis Superiori	32.457,27	33.735,58
Totale trattenute da Avis Comunali	97.370,77	101.205,73
<u>Ufficio Unico Chiamata</u>	-16.392,17	-9.509,07
(+) da Avis Comunali, quota competenza Ufficio Unico Chiamata	62.419,75	64.880,50
(-) Ammortamento lavori nuova sede ufficio unico di chiamata	-678,60	-678,60
(-) Spese di gestione richieste da USL per ufficio unico di chiamata	-600,00	-200,00
(-) Stipendi del personale	-55.313,71	-49.419,90
(-) Contributi	-16.369,02	-14.392,68
(-) Trattamento di Fine Rapporto del Personale	-8.354,88	-5.013,03
(-) Costi differiti per festività sopprese: stipendi e contributi	3.881,17	-2.505,85
(-) Rimborsi chilometrici	0,00	-855,36
(-) Consulenze elaborazione paghe	-1.376,88	-1.324,15
<u>Materiale promozionale</u>	-2.297,12	-9.942,36
(-) Acquisto materiale promozionale e rimanenze iniziali	-3.694,14	-11.367,33
(+) Cessione materiale promozionale a Avis di base e rimanenze finali	1.397,02	1.424,97
<u>Stampa/propaganda/rappresentanza:</u>	-17.255,15	-20.554,32
(-) Giornale Avis "Dono & Vita"	-5.439,01	-3.576,00
(+) Rimborsi da Avis Comunali Giornale Avis "Dono & Vita"	3.839,63	3.576,00
(-) Pubblicità diverse	-6.930,02	-8.671,76
(-) Sponsorizzazioni	-1.878,80	-8.361,01
(-) Contributo collaborazione Rugby Rovigo Delta	-6.250,00	-2.777,76
(-) Erogazioni liberali	-196,00	0,00
(-) Spese di rappresentanza	-400,95	-743,79
<u>Spese generali</u>	-26.789,66	-24.869,34
(-) Utenze: illuminazione/telefonia/acqua	-4.926,58	-4.895,67
(-) Fitti e canoni passivi	-6.573,35	-5.579,13
(-) Pulizia e igiene	-2.488,80	-1.623,70
(-) Consulenze professionali	-2.872,39	-2.135,00
(-) Materiale di consumo	-1.488,71	-2.441,64
(-) Manutenzioni	-1.163,88	-2.443,29
(-) Spese di gestione richieste da USL per sede sociale	-600,00	-200,00
(-) Veicolo associativo e pedaggi autostradali	-127,30	-69,11
(-) Altri costi	-6.548,65	-5.481,80
<u>Spese associative</u>	-5.948,57	-1.971,60
(-) Premi di assicurazione infortuni, dirigenti e Consiglio Provinciale	-3.877,87	-1.931,00
(-) rimborsi chilometrici / spese	-2.070,70	-40,60
(-) quote persone giuridiche e collaboratori	0,00	-918,00
(+) da Avis Comunali, rimborso quote persone giuridiche e collaboratori	0,00	918,00
<u>Ammortamenti</u>	-5.847,52	-5.957,20
(-) Ammortamento immobilizzazioni immateriali	-3.345,27	-3.691,37
(-) Ammortamento immobilizzazioni materiali	-2.502,25	-2.265,83
<u>Interessi e oneri bancari</u>	-516,49	-443,92
(-) Spese bancarie	-421,80	-438,76
(-) Interessi passivi	-94,69	-5,16
(+) Interessi attivi	0,00	0,00
<u>Altri ricavi</u>	15.986,39	14.591,49
(+) Contributi ricevuti	8.825,15	3.822,88
(+) Rimborsi diversi da Avis Comunale di Rovigo	0,00	5.808,47
(+) Altri ricavi	7.161,24	4.960,14
Risultato dell'Esercizio	5.631,21	8.576,83

Relazione del Collegio Sindacale al Bilancio di esercizio al 31 dicembre 2022

Signore e Signori Soci,

questo Collegio Sindacale è stato nominato dall'Assemblea dei Soci del 22 maggio 2021 per le funzioni di vigilanza di cui agli articoli 2403 e 2409 bis e seguenti del Codice Civile.

Per lo svolgimento della nostra attività, ci siamo attenuti alle disposizioni del Codice Civile ed abbiamo utilizzato i suggerimenti indicati nelle norme di comportamento del Collegio Sindacale raccomandate dal Consiglio nazionale dei dottori commercialisti e degli esperti contabili.

Inoltre, abbiamo fatto riferimento al Principio Contabile n. 35, emesso dall'Organismo Italiano di Contabilità nel febbraio del 2022, che si applica agli enti del Terzo Settore che redigono il bilancio in base alle disposizioni dell'art. 13, comma 1 e 3, del D.Lgs. 117 del 2017.

Tutta la normativa richiamata ha come punto fondamentale la necessità di una primaria e massima trasparenza, in quanto gli enti come la nostra Avis basano l'attività sull'acquisizione di contributi esterni, prettamente di natura pubblica.

Il Bilancio d'Esercizio corrisponde alle scritture contabili cronologiche e sistematiche dell'attività complessivamente svolta ed esprime con completezza ed analiticità le operazioni effettuate nell'esercizio.

Esso è composto da:

- a) Stato Patrimoniale: indicante la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi con le variazioni a incremento (o decremento) del patrimonio netto iniziale rappresentato dai risultati di gestione;
- b) Rendiconto Gestionale: che riporta la contrapposizione dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio e del conseguente risultato economico conseguito;
- c) Relazione di missione: come completamento dell'informativa di bilancio, che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

Gli Amministratori sono responsabili per la redazione di un bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione. Gli Amministratori sono altresì responsabili per la valutazione della capacità dell'associazione di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della citata continuità della vita associativa.

L'Organo di Controllo ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria/patrimoniale e gestionale.

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio.

Il Collegio Sindacale ritiene di aver conseguito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il proprio giudizio.

Il Collegio attesta:

- la generale conformità allo spirito della nostra Associazione della forma e del contenuto del Bilancio, l'adozione di corretti principi contabili, il rispetto degli obblighi di informazione, di privacy e sicurezza dei dati;
- la rispondenza del Bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui il Collegio Sindacale è a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni degli organi sociali, dell'esercizio dei suoi doveri di vigilanza e dei suoi poteri di ispezione e controllo;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati, nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;
- abbiamo dato il nostro consenso all'iscrizione entro l'attivo dello Stato Patrimoniale, tra le immobilizzazioni immateriali, di spese per lavori di adattamento presso i locali della nuova sede sociale per complessivi originari Euro 50.179,03, oltre ad ulteriori originari Euro 10.179,02 riferibili all'Ufficio Unico di Chiamata.

A nostro giudizio, il Bilancio d'Esercizio fornisce nella sostanza una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'AVIS Provinciale di Rovigo al 31 dicembre 2022, del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri specifici di redazione.

Nel corso dell'esercizio, il Collegio Sindacale ha svolto l'attività di vigilanza prevista dalla legge. In particolare il Collegio:

- ha partecipato alle assemblee dei Soci ed alle riunioni del Consiglio Direttivo, in relazione alle quali, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilevato violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale;
- ha effettuato verifiche periodiche;
- non ha ricevuto esposti o denunce ai sensi dell'art. 2408 C.C.

A seguito dell'attività svolta il Collegio Sindacale ha:

- constatato il rispetto dei principi di corretta amministrazione e l'osservanza della legge e dello statuto;
- verificato che non risultano operazioni atipiche o inusuali nell'esercizio;
- valutato, per quanto di sua competenza, l'adeguatezza della struttura organizzativa, del sistema dei controlli interni, del sistema amministrativo e contabile;
- verificato, per quanto a sua conoscenza, che il Consiglio di Amministrazione non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma, 5, C.C.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

In osservanza dei doveri dell'organo di controllo di cui all'art. 30, comma 7, del D.Lgs. 117/2017, il Collegio Sindacale ha monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale dell'associazione così esemplificate:

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più delle attività di cui all'art. 5 co. 1 del D. Lgs. 117/2017;
- rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico; perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro attraverso la destinazione del patrimonio sociale per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori, collaboratori, amministratori e altri componenti degli organi sociali.

In merito a tale monitoraggio non abbiamo osservazioni da portare alla Vostra attenzione.

CONCLUSIONI

In considerazione di quanto in precedenza evidenziato, nella convinzione che i competenti organi hanno svolto l'attività sociale perseguendo con efficienza, efficacia ed economicità la realizzazione degli scopi istituzionali, Vi proponiamo di approvare il Bilancio chiuso al 31 dicembre 2022 così come propostoVi. Da ultimo, l'Organo di Controllo concorda con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio, ovvero di allocarlo integralmente ad incremento del patrimonio dell'AVIS Provinciale di Rovigo.

Con l'occasione, ringraziamo per la preziosa collaborazione ricevuta dai membri del Consiglio Direttivo e dall'Amministratore.

IL COLLEGIO SINDACALE

(Massimo Finotti - Presidente)

(Alessandra De Lazzari - Revisore effettivo)

(Laura Mantovani - Revisore effettivo)